|  |  |
| --- | --- |
| ***CORPORACIÓN:*** |  |
| ***No RESOLUCIÓN Y FECHA:*** |  |

***DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD DE AJUSTE*** *(Se deben tener en cuenta los siguientes numerales)*

1. *(*Se debe incluir la trazabilidad de los recursos desde la aprobación hasta el inicio de la ejecución)
2. (Determinar el ajuste si es presupuestal y/o de Cronograma)
3. (Identificación de la necesidad)

**CONCEPTO DEL EVALUADOR**

***CONCLUSION***

(Tenga en cuenta como evaluador de los recursos de funcionamiento para generar las conclusiones y recomendaciones los siguientes numerales)

1. La evaluación de la información se debe efectuar con referencia en la última modificación aprobada por la Secretaría Técnica del Fondo de Compensación Ambiental – FCA.

1. Justificación de la necesidad modificación en tiempo y/o presupuestal de la Corporación.

1. Descripción del ajuste al POA aprobado.
2. Se le recuerda que la ejecución presupuestal de los recursos asignados por el Fondo, es responsabilidad de la Corporación ya que allí se encuentra el ordenador del gasto; y los recursos del FCA son de la Nación y por lo tanto su ejecución se regula por lo establecido en la normatividad Nacional presupuestal y contable vigente.

|  |  |
| --- | --- |
| Firma: |  |
| Nombre del evaluador: |  |
| Cargo: |  |
| Dependencia: |  |
| No telefónico: |  |
| Correo electrónico: |  |
| Fecha: |  |